



Børn og Familie

Socialrådgivningen, Handicapteamet

//Revideret februar 2022

Barnepigeaflastning i eget hjem til børn og unge med funktionsnedsættelse

Hvad er barnepigeaflastning:

Forældre til børn og unge med funktionsnedsættelse har mulighed for at få forskellige former for aflastning efter Serviceloven.

Dækning af merudgifter ved ansættelse af en person som barnepige tilbydes som kompensation for det merarbejde et barn med funktionsnedsættelse medfører, og hvor du har behov for at blive aflastet i opgaven som forældre.

Det vurderes mest hensigtsmæssigt, at barnepigeaflastning foregår i eget hjem.

Barnepigeaflastning efter Servicelovens § 41 omfatter:

- Udgangspunktet for barnepigeaflastning er i eget hjem. Der er ikke tale om aflastning som et døgnophold, men der er ikke noget til hinder for, at aflastningspersonen tager barnet eller den unge med uden for hjemmet.
- Aflastningen kan ske i form af ledsagelse til fritids- og eller sportsaktiviteter, eller ved kortvarigt at tage barnet med ud af hjemmet, således at forældrene kan få tid til sig selv og/eller søskende. Aflastningen kan også gives til løsning af konkrete opgaver med barnet i hjemmet, så forældrene bliver aflastet.
- Timerne til aflastning bevilges ud fra barnets/familiens behov, efter en konkret, individuel vurdering.
Det betyder, at der ved bevillingen er fastlagt specifikke vilkår og tidsrum for, hvornår aflastningen kan benyttes.
- Ubrugte bevilgede timer (pga. sygdom, ferie mv.) kan kun planlægges på et andet tidspunkt efter aftale med sagsbehandleren.
- Der kan ikke aftales timeaflastning til raske søskende. Dvs. at aflastningspersonen kun er ansat til at tage vare på barnet med funktionsnedsættelse.

Arbejdsgiverrollen:

Forældrene skal selv finde en egnet person til at varetage barnepigeaflastningen.

- Der kan kun ansættes personer over 18 år.
- Når der er fundet en egnet barnepige skal navn + cpr. nr. oplyses til sagsbehandleren, som indhenter børneattest fra Rigspolitiet og straffeattest fra barnepigen.
Der vil ikke blive udbetalt løn fra Ringkøbing-Skjern Kommune inden der foreligger attester uden anmærkninger.
- Når barnepigen er ansat er det forældrene, der har det formelle arbejdsgiveransvar. Det indebærer bl.a. ansvar for oplæring af og opfølgning sammen med barnepigen. Herudover er det forældrene, der har ansvar for arbejdsplanlægningen.

Det er desuden forældrenes ansvar at gøre barnepigen bekendt med de regler og vilkår, der knytter sig til ansættelsen, herunder forhold omkring aflønning, og anvendelse af de bevilgede timer.

Det er ikke muligt at ansætte en barnepige i fleksjob. Begrundelsen er, at fleksjobaftalen kan ikke overholdes på den måde vores barnepiger er ansat, da de er ansat på timeløn og ikke er garanteret en udbetaling hver måned. Derudover er barnepigerne ikke omfattet af en overenskomst.

Hvis man ønsker at ansætte en barnepige, der er omfattet af fleksjobaftale eller modtager anden offentlig forsørgelse, henviser vi til Ringkøbing-Skjern kommunes Jobcenter.

Ansættelsesforhold:

Det er forældrene – **ikke** Ringkøbing-Skjern Kommune – der er arbejdsgiver. Det betyder, at forældrene har den fulde kompetence vedrørende ansættelse og afskedigelse samt ansvaret for indgåelse af aftaler mellem forældrene og barnepigen. Der ydes ikke bistand fra Ringkøbing-Skjern kommunes afdeling Intern udvikling og Personale til udarbejdelse af kontrakter eller aftaledokumenter.

Ved ophør af ansættelsen **skal** der gives besked hertil, idet barnepigen skal fratrædes i lønsystemet.

Løn:

- Lønnen følger de kommunale løntabellers løntrin 14. Pt. svarer dette til 138,27 kr. pr. time. (Pr. 1. oktober 2021)
- Feriegodtgørelse beregnes løbende.
- Aflønning sker direkte til den ansatte fra Ringkøbing-Skjern Kommune med eventuelt fratæk for egenbetaling.
- Lønindberetning foretages elektronisk senest hver den 5. i hver måned af forældre via lønsystemet www.ditmerflex.dk/rksk
- [Vejledning til online indberetning via DitmerFlex](#)
- Der udbetales ikke tillæg for aften-, søn- og helligdage, eller hvis timerne ligger ud over det aftalte tidspunkt eller omfang af den bevilling, der er givet.
- Der dækkes som udgangspunkt max. 14 timer pr. døgn.
- Nattetimer dækkes ikke.

Hvilke udgifter dækkes ikke:

- Transportgodtgørelse til barnepigen.
- Udgifter til aktiviteter.

Transport til og fra arbejde er barnepigens egen udgift, men er fradragsberettiget for barnepige ifølge gældende skatteregler.

Transport ifm. barnepigeordningen (bus, tog m.v.) skal betales af forældrene både for barnet og for barnepigen.

Alle øvrige udgifter ifm. barnepigeafastning i hjemmet f.eks. kost, entre udgifter m.m. skal betales af forældrene. Derfor er det også forældrene, der afgør, hvilke aktiviteter der skal foregå. Man skal selv betale alle udgifter ifm. aflastningen, fordi pasning af barnet sker i form af aflastning af forældrene og eventuelle udgifter er udgifter, som alle andre forældre også har, hvis de selv foretager sig disse aktiviteter sammen med barnet.

Ledsagerkort – Handicapparkeringskort – BroBizz:

Hvis der er tale om ledsagelse af et bevægelseshæmmet barn eller et barn med psykisk handicap, kan der søges om udstedelse af ledsager-, parkeringskort og BroBizz via Danske Handicaporganisationers Brugerservice (DHB) på www.handicap.dk/brugerservice.

Lovpligtig arbejdsskadeforsikring:

Hvis det samlede timetal for bl.a. børnepasning, havehjælp, rengøring, ledsageordninger og hjælp til husbyggeri **overstiger 400 timer pr. år** har I som forældre pligt til at tegne en arbejdsskadeforsikring. En del af udgiften hertil vil efter et skøn evt. blive medtaget i beregningen af merudgiftsydelsen efter Servicelovens § 41.

For tegning af en arbejdsskadeforsikring, skal eget forsikringselskab kontaktes for nærmere råd og vejledning.

Hvis du har spørgsmål til kommunen kontakt

Ringkøbing-Skjern Kommune
Børn og Familie
Socialrådgivningen, handicapteamet
Dyrvigsvej 9
6920 Videbæk
Tlf. 99 74 13 14